

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15»

ПРИКАЗ

13.04.2020г.

№ 159

г. Ангарск

О продлении дистанционного обучения

На основании распоряжения Министерства образования Иркутской области от 03.04.2020 № 293-мр «Об организации обучения в образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области в период с 6 по 30 апреля 2020 года», приказа Управления образования ААГО от 03.04.2020 № 437 «Об организации обучения в образовательных учреждениях, расположенных на территории Ангарского городского округа, в период 06.04.2020 по 30.04.2020 »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить с 13.04.2020 по 30.04.2020г. реализацию основных образовательных программ (1-11классы) с использованием дистанционных технологий.
2. Исключить возможность осуществления образовательной деятельности обучающихся в очной форме (в том числе индивидуальной и в малых группах).
3. Педагогическим работникам МБОУ «СОШ №15», реализующим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:
 - 3.1. ежедневно формировать задания по теме урока в таблицу, с ссылками на видео, онлайн уроки, конференции, образовательные порталы; алгоритмом выполнения: домашним заданием и отправлять на электронную почту кураторам до 20-00:
 - 1-4 классы- Апанель Н.Б., учителю информатики,
 - 5-8 классы- Радионовой И.А., учителю ин.языка,
 - 9-11 классы- Оркиной Е.Ю, учителю информатики;
 - 3.1.2. в графе ДЗ (домашнее задание):
 - а) обязательно указывать сроки выполнения работы, обратную связь с учителем.
 - 3.1.3. Занятия факультативов, внеурочной деятельности, классные часы, также формируем в таблицу (см. Приложение1), отправляем 1 раз в неделю/вторник/ кураторам:
 - 1-4 классы- Смышляевой В.В, воспитателю ГПД,
 - 5-9 классы- Сошниковой В.В., заместителю директора по УВР,
 - 10-11 классы- Сошниковой В.В., заместителю директора по УВР,
 - Факультативы- Поповой О.А., заместителю директора по УВР.
 - 3.2. Учителям предметникам 9-х, 11-х классов организовать онлайн- консультации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по графику (Приложение 2)
 - 3.3. Вихровой Н.Н., учителю информатики до 09.00 каждого дня выставлять задания на школьный сайт по расписанию.
4. Заместителям директора по УВР: Копыловой Н.Н., Певневой Я.В., Поповой О.А., проводить ежедневный внутришкольный контроль работы педагогов в электронном журнале Дневник.ру, содержание домашних заданий на школьном сайте.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.директора МБОУ «СОШ №



В.А.Сошникова

Ознакомлен (а):

Попова О.А.

Копылова Н.Н.

Маркова И.В.

Хорова А.В.

Певнева Я.В.
Филатова В.В.
Сошникова В.А.
Вихрова Н.Н.
Кривоzubова Д.А.
Крутенко И.П.
Худоногов А.В.
Третюк Т.О.
Сазонов А.М.
Емельянова В.В.
Бабина Л.А.
Жолудева И.А.
Кобычева Т.С.
Новикова Л.С.
Паршина Т.А.
Апанель Н.Б.
Оркина Е.Ю.
Коростелева А.В.
Митюшкин В.А.
Радионова И.А.
Фридрак М.А.
Дрыкина А.Л.
Воложанина О.А.
Мищенко Е.В.
Рязанова Т.В.
Кравченко М.Н.

Сидорова
Оршачева
Карпович Л.О.

[Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names in the first column]

Демина Т.И.
Черепкова И.В.
Кабакова Т.А.
Гриб А.Л.
Дагорова М.Г.
Перфильева Ю.С.
Булгакова О.В.
Гаренская Е.А.
Плюснина Г.В.
Скоробогатова О.Д.
Узулина А.В.
Иванченко О.П.
Ренчикова Л.В.
Сиденко Ж.Н.
Сергеева А.Г.
Шевченко И.А.
Юферов С.В.
Ленденёв В.В.
Мироненко Л.И.
Карпович А.О.
Вергун Е.А.
Стеренчук Е.В.
Тарбеева И.П.
Новожилова Е.П.
Сергеевичев В.А.
Кочарян К.А.

[Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names in the second column]

**АЛГОРИТМ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ
МБОУ «СОШ №15»
в период дистанционного обучения.**

1. Дистанционное обучение организуется по расписанию.
2. Расписание занятий выставляется на странице школьного сайта в разделе **«Дистанционное обучение»**/ в подразделе **Расписание классов**
3. Для оперативной связи учеников, их родителей с учителями в период дистанционного обучения используйте следующие формы:
 - 1) Электронный дневник (ЭД) **Дневник.ру**
 - 2) Официальный **сайт** школы МБОУ «СОШ №15»
 - 3) Группа Школы в ВК
 - 4) Группы классов в ВК
 - 5) Группы в телефонном мессенджере: Viber, WhatsApp
 - 6) Электронная почта учителя
4. Ежедневно к 09.00. на сайте школы, в Дневнике.ру выставляется таблица заданий:

№	Предмет Тема урока/ ВД/ фак-вов	Задание. Алгоритм выполнения	Электронные ресурсы к уроку и его продолжительность	Домашнее задание	Обратная связь (куда отправлять работы, сроки)

5. Соблюдайте выполнение требований СанПиН 2.4.2.2821-10 к выполнению учащимися заданий дома (гл. X, п. 10.32. объем домашних заданий).
6. Осуществляйте оценку результатов обучения (выполнение домашних заданий, творческих и контрольных работ, тестов и др.) на следующий день с выставлением отметки в электронный журнал в Дневнике.ру.
(Не допускается! выставление отрицательных отметок учащимся за работы в период дистанционного обучения)